

1 募集の目的

小山町地域おこし協力隊・集落支援員実施要綱（平成28年6月2日告示第70号、以下「要綱」といいます）に基づき、富士山と箱根に隣接する立地を活かした観光コンテンツである「富士箱根トレイル」の事業運営を担う地域おこし協力隊の募集を行います。

なお、今回募集を行う地域おこし協力隊員は「富士箱根トレイルコーディネーター」として活動します。

2 主な活動内容

1	富士箱根トレイルの事業推進 <ul style="list-style-type: none"> ・富士箱根トレイル協議会の事務局運営 ・ルートの巡視、保全活動 ・観光協会や地域事業者との調整、交渉 ・旅行代理店やハイカー等へのPR、営業活動 ・ガイドの発掘、育成 	など
2	その他、共通する活動 <ul style="list-style-type: none"> ・毎月の活動報告書の提出、年間報告書の作成 ・まちづくりや地域コミュニティに関する活動 ・地域資源の発掘及び振興に関する活動 ・小山町商工観光課業務全般のサポート活動 	など

3 応募の条件

応募資格 （応募する全ての方が満たす必要があります。）	<ul style="list-style-type: none"> ・三大都市圏（東京都、埼玉県、千葉県、神奈川県、愛知県、岐阜県、三重県、大阪府、京都府、奈良県及び兵庫県をいう）の都市地域又は政令指定都市に現に住所を有する方 ・採用後、生活の拠点を小山町に移すとともに小山町に住民票を異動することができる方 ・任期終了後も小山町に居住する意向のある方 ・地方公務員法（昭和25年法律第261号）第16条に規定する欠格事由に該当しない方 ・普通自動車運転免許を有している方、又は取得予定の方 ・パソコンの一般的な操作及びSNSの活用ができる方
求める人物像	<ul style="list-style-type: none"> ・地方創生、地方活性化に関心がある方 ・トレッキングやアウトドアに興味がある方 ・地域住民や施設利用者と柔軟なコミュニケーションがとれる方 ・人と接することが好きで、人の話に真摯に耳を傾けられる方 ・小山町に定住してプロジェクトを継続する意思がある方 ・起業や事業化を目指し、本町と共に意欲的に取り組む意思がある方 ・法人営業や接客業の経験がある方は優遇いたします

4 採用予定人数

1名

5 雇用形態

富士箱根トレイルコーディネーターは、小山町から地域おこし協力隊として委嘱を受け活動します。（町との雇用関係無し）

採用期間は、令和8年度の採用日から令和11年3月31日までとします。ただし、年度ごとに活動状況や成果を評価の上、委嘱の更新の可否を判断し、最大2回まで更新する場合があります。

6 報酬

(1) 活動報償費

240,000 円/月

※活動の成果や、業務の包括的な対価としてお支払いいたします。

(2) 活動用車両の借上費含む住居等の報償費

121,000 円/月

内訳①活動用車両の借上費（ガソリン代等の維持費含む）=40,000 円/月

内訳②住居借上費=60,000 円/月

内訳③ガス代=10,000 円/月

内訳④電気代=10,000 円/月

内訳⑤水道代=1,000 円/月

(内訳を超える費用については自己負担となります。)

7 勤務条件

勤務地	<ul style="list-style-type: none"> ・主に小山町内とします。 ・デスクは小山町 商工観光課に設置予定です。 ・研修等のため小山町外で活動をすることもあります。 	
勤務時間・日数	<p>原則として、活動時間および休日の設定は隊員の裁量に委ねるものとします。 ※活動の日安として、月160時間程度を想定していますが、活動内容等に併せて、町と連携しながら柔軟に調整するものとします。</p>	
待遇・福利厚生	住居	<ul style="list-style-type: none"> ・報酬のとおり。 ・引っ越し旅費や転居に係る費用については自己負担とします。
	活動経費	<ul style="list-style-type: none"> ・携帯電話、ネット環境等の通信費は自己負担とします。 ・活動には自家用車をご利用いただきます。(活動用車両の借上費含む住居等の報償費で燃料費や維持費を対応してください。)が、車両使用料として4万円/月(燃料費含む)を支給します。 ・その他、活動のために必要な経費や、研修費については予算の範囲内で町の予算で執行します。
	社会保険	<ul style="list-style-type: none"> ・国民健康保険、国民年金への加入は自己負担とします。
	兼業	<ul style="list-style-type: none"> ・可(ただし、町との協議が必要。)
	その他	<ul style="list-style-type: none"> ・パソコンは役場にて用意しますが、庁外への持ち出しは不可となります。

8 提出書類・選考の方法

(1) 提出書類

応募時

- ・小山町地域おこし協力隊応募用紙 : 様式指定

最終面接時

- ・現住所の住民票 : 3ヶ月以内のもの
- ・普通自動車運転免許証の写し : 表面・裏面

(2) 選考方法

①応募書類の受付	・必要書類を送付いただき、正式に応募したものとします。
②事前面談の実施	・小山町職員面談を行います。 ・志望動機やこれまでの経験などをヒアリングし、小山町にお知らせします。 ・応募者から小山町に聞いておきたいこと等を聞き取ります。
③書類選考	・応募書類及びヒアリング内容をまとめたシートをもとに小山町にて選考を行います。 ・選考結果はメールでお伝えします。
④一次面接（WEB）	・書類選考合格者を対象に、小山町の担当者とWEB面接を行います。
⑤最終面接（現地）	・一次面接合格者を対象に、小山町内にて面接を行います。 ・実施場所や日程等の詳細については、一次面接選考結果を通知する際に応募者にお知らせします。 ・面接時には必要書類を持参いただきます。 ※交通費等に関しては自己負担とします。
⑥最終結果の通知	・選考終了後に、結果を文書で通知します。

9 任用時期

令和8年7月24日以降（町と内定者との相談のうえ決定）

10 担当課

小山町役場 商工観光課

〒410-1395 静岡県駿東郡小山町藤曲57-2

TEL 0550-76-6114（平日 8:30～17:00）