

様式記載例

様式第1号(第5条・第7条第1項関係)

小山町自主防災対策事業補助金交付(変更)申請書

令和 年 月 日

小山町長 様

区 名 _____ 区

組織長名 _____

補助金の交付(変更)について、小山町自主防災対策事業補助金交付要綱第5条(第7条第1項)の規定により、関係書類を添えて申請します。

1 補助事業に要する費用

事業名	予算(変更)額	申請(変更)額	備 考
防災訓練事業	円	円	該当する事業名の欄に、事業費の合計額を記入してください。 なお、合計欄の記入もお願いいたします。 保険料はその他として記載願います。
防災倉庫整備事業	円	円	
防災器材等購入整備事業	円	円	
その他	円	円	
合計	円	円	

口座振替記入欄						
金融機関	銀行 金庫 農協	口 座	フリガナ			
			名義人			
	本店 支店 支所 出張所	種 類	口 座 番 号			
			1 普通	2 当座	3 その他()	

申請書に振込予定の金融機関名・口座情報を記入願います。
※名義人については年度毎に変更がある地区もあると思われます。
正確な記入にご協力をお願いいたします。

2 事業計画（変更）

事業計画（変更）内容説明							
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> 事業の概要を簡潔に記入してください。 </div>							
事業名	品名	等	規格	数量	単価	金額	摘要
() 防災訓練事業 () 防災倉庫整備事業 () 防災器材等購入整備事業 () その他 ()	該当事業名の上部○内○を記入してください。	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> 見積書の写しを添付してください。その場合は、明細の記入は不要です。 ただし、見積書の合計金額が税抜で記載されている場合、下部の消費税欄と合計欄に金額の記入をお願いします。 また、振込手数料がかかるときは、その金額も加算してください。 </div>					
		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> カタログ等を添付する場合は内容を記入してください。 消費税等の記載は上記注意書きのとおりとなります。 </div>					
消費税							
合計							

※見積書の写しを添付すること。

※変更申請の場合は、交付決定通知書の写しを添付すること。

様式第2号（第6条・第7条第2項関係）

実績報告書に記載する
文書番号及び日付となります。

小危管第 号
令和 年 月 日

様

小山町長 氏 名 印

小山町自主防災対策事業補助金交付（変更）決定通知書

令和 年 月 日付けで申請のあった令和8年度小山町自主防災対策事業補助金について、次のとおり交付（変更）決定したので小山町自主防災対策事業補助金交付要綱第6条（第7条第2項）の規定により通知します。

記

交付決定（変更）額 円

交付（変更）の条件

様式第1号（交付（変更）申請書）の提出後に町から
該当地区へ本様式を送付いたします。
こちらの様式が届いたら発注が可能となります。

様式第3号(第8条関係)

小山町自主防災対策事業実績報告書

令和 年 月 日

小山町長 様

様式第2号(決定通知書)の文書番号、日付を
様式第2号(変更決定通知書)がある場合は、
変更決定通知書の文書番号・日付を転記してください。

区 名 _____ 区

組織長名 _____

令和 年 月 日付け小危管第 _____ 号により補助金の交付の決定を受けた交付対象事業が完了したので、小山町自主防災対策事業補助金交付要綱第8条の規定により、関係書類を添えて報告します。

1 補助事業に要した経費

事業名	決算額	負担区分		備考
		区負担金	町補助金	
防災訓練事業	円	円	円	
防災倉庫整備事業	円	円	円	
防災器材等購入整備事業	円	円	円	
その他	円	円	円	
合計	円	円	円	

該当する事業名の欄に領収書の額(決算額)と区負担金・町補助金額を記入してください。また、合計欄の記入もお願いします。

2 事業実績

事業実績内容説明							
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <p>事業計画で記入した事業の概要を過去形にして記入してください。</p> </div>							
事業名	品名	等	規格	数量	単価	金額	摘要
() 防災訓練事業	該当事業名の上部○内に○を記入してください。						納品書若しくは請求書に明細の記載があり、実績報告内容と相違なければ、写しを添付してください。その場合は、明細の記入は不要です。 納品書若しくは請求書の合計金額が税抜で記載されている場合、下部の消費税欄と合計欄に金額の記入をお願いします。 また、振込手数料がかかるときは、その金額も加算してください。 ※必ず金額が、領収書の写しと一致しているかご確認ください。
() 防災倉庫整備事業							
() 防災器材等購入整備事業							
() その他							
消費税							
合計							

※領収書の写しを添付すること。

様式第4号（第9条関係）

様式第5号（請求書）に記載する
文書番号及び日付となります。

小危管第 号
令和 年 月 日

様

小山町長 氏 名 印

小山町自主防災対策事業補助金交付確定通知書

令和 年 月 日付で報告のあった補助金について、下記のとおり確定したので、小山町
自主防災対策事業補助金交付要綱第9条の規定により、通知します。

記

交付決定（変更）額

円

交付確定額

円

様式第5号（請求書）に記載する
金額となります。

様式第3号（実績報告書）の提出後に町から該当
地区へ本様式を送付いたします。

こちらの様式が届いたら、次ページの様式第5号
（請求書）のご提出をお願いいたします。

様式第5号（第10条関係）

交付確定通知書に記載のある日以降の日付を記入してください。

小山町自主防災対策事業補助金請求書

令和 年 月 日

小山町長 様

区長印若しくは自主防災会長印を押してください。

様式第4号（交付確定通知書）に記載のある日付、文書番号を転記してください。

区 名 _____ 区

組織長名 _____ (印)

令和 年 月 日付け小危管第 号により交付確定の通知を受けた補助金について、小山町自主防災対策事業補助金交付要綱第10条の規定により、次のとおり請求します。

1 請求金額 _____ 円

様式第4号（交付確定通知書）に記載のある交付確定額を転記してください。

2 振込先

口座振替記入欄						
金融機関	銀行 金庫 農協	口座	フリガナ			
			名義人			
	本店 支店 支所 出張所	座	種類	口座番号		
			1 普通			
		2 当座				
		3 その他 ()				

債主と口座名義人が異なる場合は、名義人への受領権の委任とします。

改めて、金融機関名・口座情報を記入願います。
※名義人等、正確な記入にご協力をお願いいたします。

様式第6号（第13条関係）

小危管第 号
令和 年 月 日

様

小山町長 氏 名 印

補助金返還命令書

令和 年 月 日付け小危管第 号により交付の決定をした補助金について、
小山町自主防災対策事業補助金交付要綱第13条の規定により、下記のとおり
返還を命じます。

記

1 返還理由

2 返還命令金額

交付決定額	円
変更交付決定額（取消後交付決定額）	円
交付確定額	円
<hr/>	
返還命令額	円

3 返還期限 年 月 日

本様式は交付要綱第12条の内容が確認され
補助金の返還等が生じた場合に町から該当地
区へ送付する文書をなります。