

《マイナンバーカードを使った転出届》 {郵送用}

(転入届の特例)

令和 年 月 日 申請

小山町長 様

申請者	氏名 (印)
	電話番号 (平日昼間につながるもの)

下記のとおり転出の届出を行います。

新しい住所に住み始めた(る)日	令和 年 月 日
-----------------	----------

新しい住所	〒 ー	フリガナ	
	方書・アパート名	新しい世帯主氏名	
今までの住所	〒 ー	フリガナ	
	方書・アパート名	今までの世帯主氏名	
本籍		戸籍の筆頭者氏名	

転出された方全員の氏名・生年月日・性別を記入してください。

No.	フリガナ 氏名	生年月日	性別	マイナンバー カード
①		大正・昭和・平成・令和 年 月 日	男・女	有・無
②		大正・昭和・平成・令和 年 月 日	男・女	有・無
③		大正・昭和・平成・令和 年 月 日	男・女	有・無
④		大正・昭和・平成・令和 年 月 日	男・女	有・無
⑤		大正・昭和・平成・令和 年 月 日	男・女	有・無

同封書類	<input type="checkbox"/> 本人確認書類(マイナンバーカード又は住基カード)の写し
------	--

- ※ この届書は、転出前又は転出日から14日以内に届くように郵送してください。
- ※ 国民健康保険証など、旧住所地の市区町村役場で発行したものを同封して返却していただく場合があります。
- ※ この届出を行った後、マイナンバーカード(または住民基本台帳カードを含む、以下同じ)を持参して転入の届出を行ってください。
- ※ 転入の届出は、転出予定日から30日以内かつ転入日から14日以内に行ってください。
この届出期間を経過すると、マイナンバーカードを使った転入の届出はできません。