

令和7年度採用 小山町会計年度任用職員募集案内

【募集期間】 第1次募集 令和6年12月10日(火)～令和6年12月25日(水)
第2次募集 令和7年1月下旬～2月中旬(予定)

1 募集職種・募集人数等

会計年度任用職員は、地方公務員法（以下「地公法」という。）第22条の2に規定された一般職の非常勤職員です。採用されますと、町の職員として、常勤職員と異なる職責や業務量（定型的・単純・補助的業務等）を担う業務、専門的な業務等を行います。

任用される職種により、募集職種・募集人数。勤務先・任用形態等が異なります。詳細は、別紙「会計年度任用職員募集一覧」を確認してください。

※別紙「会計年度任用職員募集一覧」に掲載した職については、定員管理・人事管理の観点により事業計画の変更等が生じ増減する場合があります。

※第1次募集で採用予定人数に達した職種の第2次募集は行いません。

2 任用形態

会計年度任用職員の任用形態は以下の2種類です

フルタイム会計年度任用職員

1週間の勤務時間が38時間45分の職に任用される職員

パートタイム会計年度任用職員

1週間の勤務時間が週38時間45分未満の職に任用される職員

3 応募資格

別紙「会計年度任用職員募集一覧」に記載の資格・募集条件を満たす方で、地方公務員法第16条の欠格条項に該当しない人

※地方公務員法第16条の欠格条項は履歴書兼申込書の裏面枠外に記載されています。

4 応募時注意事項

募集できる職種は1人につき1つの職種です。希望する所属は第2希望まで記入できます。

別紙「会計年度任用職員募集一覧」に記載された職種、所属から選択し、「履歴書兼申込書」に、希望する所属・職種を記入してください。

※第1希望のみの場合は、第2希望欄は空欄にしてください。

5 応募方法

「履歴書兼申込書」を総務課総務法規・監査班へ直接持参又は郵送してください。

直接持参の場合は、土・日・祝日を除く午前8時30分から午後5時15分まで受け付けます。

応募書類に関する注意事項

- ・履歴書兼申込書は、記入見本を確認し、記入漏れのないように記入してください。
- ・障がいのある方のみ、身体障害者手帳・療育手帳又は精神障害者保健福祉手帳の写しを添付してください。

第1次募集締切：令和6年12月25日（水）午後5時15分 必着

6 選考方法

① 履歴書兼申込書による審査

② ①に記載された希望する所属の所属長等により面接を行います。面接の日程は、希望する所属より個別に連絡します。

※第2希望の所属がある場合、第1希望の所属の面接を受けていただきますが、調整可能な場合は第1・2希望の所属、合同での面接となります。

※資格を必要とする職種に応募した方は、資格を証明する書類の写しを面接時に提出してください。

7 結果通知

応募者全員に選考結果をお知らせします。

8 任用期間等

(1) 採用の日から令和8年3月31日

任用される職種により、任用期間が異なります。

別紙「会計年度任用職員募集一覧」の任用期間欄を確認してください。

(2) 任用後1か月（1か月の勤務日数が15日に満たない場合は、その日が15日に達するまで）は条件付採用期間となります。

(3) 任用される職種が、1会計年度終了後、その職と同一の職務の内容の職が、翌会計年度においても必要とされ設置される場合、同一の方が前年度の人事評価の結果により再度任用される場合があります。再度の任用は、会計年度任用職員としての任用を決定するものであり、勤務場所の変更等前年度と異なる勤務条件での任用となる場合があります。

9 服務

地方公務員法に規定される服務に関する規定が適用されます。

- ・ 服務の宣誓(地公法第30条)
- ・ 法令等及び上司の職務上の命令に従う義務(地公法第32条)
- ・ 信用失墜行為の禁止(同法第33条)
- ・ 秘密を守る義務(同法第34条)
- ・ 職務に専念する義務(同法第35条)
- ・ 政治的行為の制限(同法第36条)
- ・ 争議行為等の禁止(同法第37条)
- ・ 営利企業への従事等の制限(同法第38条) ※パートタイム会計年度任用職員は除く

パートタイム会計年度任用職員は兼業を行うことができます。ただし、届け出が必要です。兼業をする場合の内容等の基準は

- ア 職務の遂行を妨げないこと。
 - ・ 原則、1日の労働時間が8時間を超えないこと。
 - ・ 原則、週の労働時間が38時間45分を超えないこと。
- イ 職務の公平性を確保すること。
 - ・ 担当する業務に直接関係する企業等の業務に従事しないこと。
- ウ 職務の品位を損ねる恐れがないこと。

届出がなく兼業をした場合など、場合によっては、服務規定に違反し、懲戒処分又は分限処分の対象となる場合があります。

10 勤務条件

区 分	フルタイム会計年度任用職員	パートタイム会計年度任用職員
給 料 ・ 報 酬	給料（月額）	報酬（原則時給） ※1日7時間×週5日勤務のみ月額
	支給単位や金額等は、任用される職種により異なります。 ※会計年度任用職員等の職務経験を、上限を超えない範囲で加算し、 給料・報酬の額を決定します。 【別紙「会計年度任用職員募集一覧」の給与・報酬を参考】	
支 給 日	当月21日に支給	翌月21日に支給
手 当 等	<ul style="list-style-type: none"> ・ 地域手当（6%） ・ 期末手当・勤勉手当 ・ 時間外勤務手当 ・ 退職手当 ・ 通勤手当 ・ 旅費（出張） 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 地域手当に相当する報酬 ・ 期末手当・勤勉手当 ・ 報酬（時間外勤務手当分） ・ 費用弁償（通勤手当分） ・ 費用弁償（出張）
休 暇	法律に基づく休暇（年次有給休暇・特別休暇等）	
社 会 保 険	任用される職種等により、共済保険・厚生年金・雇用保険の適用があります。 【別紙「会計年度任用職員募集一覧」の社会保険加入等を確認】	
公 務 災 害	非常勤職員公務災害・労災等が適用されます。	

※条例・規則の改正により変更を行う場合があります。

11 その他

- ・ 応募時に提出された書類は返却することはできません。
 - ・ 採用となった方の書類は、小山町において必要な期間保管し、処分します。
 - ・ 不採用となった方の書類は、小山町において書類を提出した年度間保管し、処分します。
- なお、この年度間に別の職種に応募する際、「履歴書兼申込書」の記載内容に変更がない場合は、そのまま使用することができます。また、別の職種の募集をする際、案内させていただく場合があります。

小山町役場 企画総務部 総務課
 〒410-1395 小山町藤曲 57 番地の 2
 電話：0550-76-6131 FAX:0550-76-4633

令和7年度 小山町会計年度任用職員 履歴書兼申込書

記入見本

職員番号

現在の所属	現在の職種
総務課	事務補助

記入不要

現在の所属・職種は、現在、小山町の会計年度任用職員として勤務している方のみ御記入ください。

希望する所属・希望する職種は別紙「会計年度任用職員募集一覧」より記入してください。

	希望する所属	希望する職種
第1希望	総務課	事務補助
第2希望	住民課	事務補助

写真 枠内貼付

上半身脱帽正面向
タテ4cmヨコ3cm
応募前3か月以内に
撮影したものの
本人単身胸から上

ふりがな	おやま まちこ	生年月日	性別
氏名	小山 町子	昭和 平成 54 年 6 月 6 日	女
現住所	〒 410-1395 小山町藤曲57-2	連絡先	本人と確実に連絡の取れる番号を記入 自宅 0550-76-6131 携帯 090-1111-2222

障がいのある方は、障がい名・等級等

学歴	学校名	学部	入学・卒業等年月日
	〇〇 中学校	—	S (H) 4 年 4 月 1 日 入学 S (H) 7 年 3 月 31 日 卒・卒見込・中退
〇〇 高等学校	普通科	S (H) 7 年 4 月 1 日 入学 S (H) 10 年 3 月 31 日 卒・卒見込・中退	
〇〇大学	経済学部経済学科	S (H) 10 年 4 月 1 日 入学 S (H) 14 年 3 月 31 日 卒・卒見込・中退	
		S・H 年 月 日 入学 S・H 年 月 日 卒・卒見込・中退	

免許・資格	資格・免許名 (見込含)	取得 (見込) 年月	取得機関
	自動車運転免許 無・有 (種類: 中型)	平成12年12月	〇〇県公安委員会
	刈払機取扱作業に対する安全衛生教育終了証	令和2年6月	〇〇講習会
	日商簿記検定試験 (3級) 取得	令和3年12月	日本商工会議所

- ・小山町役場での勤務経験がある場合、所在地欄は所属名（課・園など）を記入してください。
- ・退職理由等は、差し支えない範囲で記入してください。

職 歴	勤務先（所在地）	勤務内容	勤務期間				退職理由等		
		(例) 株式会社OYAMA (静岡県小山町)	事務	平成	25	年	4	月	から
			令和	6	年	9	月	まで	
	〇〇株式会社 (神奈川県横浜市青葉区)	事務	平成	14	年	4	月	から	転居
			平成	25	年	3	月	まで	
	△△△ (静岡県御殿場市)	アパレル販売員	平成	30	年	4	月	から	一身上の都合
			令和	2	年	3	月	まで	
	小山町役場会計年度任用職員 (企画政策課)	事務補助	令和	2	年	4	月	から	
			令和	4	年	3	月	まで	
	小山町役場会計年度任用職員 (総務課)	事務補助	令和	4	年	4	月	から	
					年		月	まで	
					年		月	から	
					年		月	まで	
					年		月	から	
					年		月	まで	
					年		月	から	
					年		月	まで	
					年		月	から	
					年		月	まで	
					年		月	から	
					年		月	まで	

志望動機（必ず記入）

必ず記入してください。

自己PR・特技（あれば記入）

あれば記入してください。

募集案内に記載の内容を確認の上、小山町会計年度任用職員の募集を申込みます。

なお、履歴書兼申込書の記載事項は事実と相違なく、地方公務員法第16条に規定する欠格条項※にも該当していません。

令和 6 年 12 月 13 日

直筆→

署名

小山 町子

- ・記入に当たっては、黒インクのボールペン等を使用し、署名は直筆してください。
- ・記載事項に不正があった場合は、採用取り消しとなることがあります。

※地方公務員法(欠格条項)について

第十六条 次の各号のいずれかに該当する者は、条例で定める場合を除くほか、職員となり、又は競争試験若しくは選考を受けることができない。

- 一 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- 二 当該地方公共団体において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から二年を経過しない者
- 三 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあつて、第六十条から第六十三条までに規定する罪を犯し、刑に処せられた者
- 四 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者