

小山町入札執行要領

1. 入札

(1) 入札書は封印のうえ表面に「入札番号、(事業名) 入札書在中」と明記し、裏面に入札者の「住所・商号又は名称・氏名」を記載、押印し提出して下さい。

代理人が入札する場合、「入札者の住所・商号又は名称・氏名」の下に代理人の氏名を記載し押印し、封印の印鑑も代理人の印鑑を押して下さい。

(2) 会社の代表者及び入札行為について委任されている者「指名参加願に委任状が添付されている者」以外の代理人が入札する場合は、入札案件毎に委任状を提出しなければなりません。代理人が入札する場合、入札書の入札者欄の「住所・商号又は名称・氏名」を記入された下に代理人の記名押印をして下さい。(代表者印の押印は不要)

(3) 入札者は提出した入札書の書き換え、引き換え、撤回をすることはできません。

(4) 入札は原則として3回まで行います。入札書は、2回目以降の入札のため2枚以上余分に用意しておいて下さい。(余分の入札書については、記名押印しておぐか印鑑を持参して、2回目以降の入札に対応できるようにして下さい。)

(5) 入札金額は、消費税を差し引いた金額を記入して下さい。(契約時には入札額に消費税を加算した額が契約金額となります。)

2. 入札の中止

(1) 入札辞退等により入札参加者が1人の場合は、入札の執行を取りやめます。

(2) 入札前に天災、地変その他やむを得ない事由が生じたときは、入札を延期または中止することがあります。

3. 開 札 (確認)

開札は、入札の終了後直ちに入札者（2番札を入れた業者）に確認をしていただきます。

（入札者が確認しない場合は、関係のない町職員に確認させます。）

4. 入札の無効

- （1）入札に参加する資格を有しない者のした入札
- （2）委任状を持参しない代理人のした入札
- （3）所定の日時、場所に提出しない入札
- （4）記名、押印を欠く入札
- （5）金額を訂正した入札
- （6）誤字、脱字等により意志表示が不明瞭である入札
- （7）談合、その他不正の行為により入札を行ったと認められる者の入札
- （8）その他事前に指示した条件に違反して入札した者の入札

5. 落札者の決定

- （1）価格の制限の範囲内で、最低価格をもって入札した者を落札者とします。
- （2）ただし、最低価格で入札した者の価格が契約内容に適合した履行がなされない恐れがあると認めたとき（直接工事費以下等）、または公正な取引の秩序を乱す恐れがあり著しく不適当と認められる場合は、次順位者を契約の相手とします。

6. 再度入札

- （ア）開札をし落札者とすべき入札がなかったときは、直ちに再度入札をします。

- (イ) 再度入札をした場合、落札に至らなかつた当初入札最低価格よりも高い価格で入札した入札業者は失格となります。
- (ウ) 当初入札で無効とされた入札者は参加できません。(4の(4)(5)(6)(8)は除く。)
- (エ) 再度入札において、入札参加を辞退しようとする者は参加できません。

7. 同価格の入札者が2人以上ある場合の落札者の決定

- (1) 落札となるべき同価格の入札をした者に、直ちにくじを引かせ落札者を決定します。
- (2) クジを引かない者があるときは、これに代わって入札事務に関係のない町職員にくじを引かせ落札者を決定します。

8. 入札結果の通知

開札後、落札者があるときはその者の氏名または名称及び金額を、落札者がないときはその旨を開札に立ち会つた入札者に直ちに口頭で知らせます。

9. 隨意契約

3回目の入札を行つた結果落札者がない場合、最低価格と予定価格との差額が予定価格の概ね5%以内であり、執行者が随意契約可能であると認めたときは、最低価格入札者より見積書を徵し随意契約に移行できます。

また、1回目または2回目の入札の結果、落札者がなく次回を行う前に参加者全員が辞退した場合においては、1回目または2回目の最低価格と予定価格の差額が予定価格の概ね5%以内である場合は、前記同様、執行者が随意契約可能であると認めたときは、最低価格入札者より見積りを徵し、随意契約に移行できます。

ただし、見積書を徵する回数は2回を限度とします。

入札執行に関するお問合せ先

小山町役場 総務課管財係

TEL 0550-76-6130 (直通)

入札書封筒記載例

封筒 表

小山町長 ○ ○ ○ 様

入札番号 第_____号

事 業 名 入札書在中

封筒 裏



※ 代理人が入札する場合は、住所・商号又は名称・氏名欄の記入のみとし、代表者印は押さずに、その下に代理人の署名押印をし、封印についても代理人の印鑑を押印して下さい。 (この場合、代理人の印鑑は、委任状に押印した印鑑を使用して下さい。)

(代理人が入札する場合の入札者名記載例「封筒及び入札書」)

住 所 ○○○○○町○○番地

商号又は名称 ○○○(株)○○営業所

氏 名 ○○営業所長 ○○ ○○

代理人 □ □ □ □ Ⓡ

様式第1号

入札書

1 入札番号 第号

2 事業名
(工事名)

3 事業箇所 駿東郡小山町
(引渡場所)

上記事業について仕様書承諾のうえ、下記の金額で請け負いたく申し込みます。

入札金額	拾	億	千	百	拾	万	千	百	拾	円

平成 年 月 日

発注者 小山町長 込山正秀様

住 所

入札者 商号又は名称

氏 名

印

※ 委任する場合は⇒『代理人〇〇〇〇印』と記名・捺印する。

様式第1号

入札書

1 入札番号 第号

2 事業名
(工事名)

3 事業箇所 駿東郡小山町
(引渡場所)

上記事業について仕様書承諾のうえ、下記の金額で請け負いたく申し込みます。

入札金額	拾	億	千	百	拾	万	千	百	拾	円

平成 年 月 日

発注者 小山町長 込山正秀様

住所

入札者 商号又は名称

氏名

印

委 任 状

私は、下記事業につき 氏名 ㊞ を代理人と定め、
入札及び見積に関する一切の権限を委任いたします。

1 入札番号 第 号

2 事業名
(工事名)

3 事業箇所 駿東郡小山町
(工事箇所)

平成 年 月 日

小山町長 辻山正秀様

住 所

商号又は名称

氏 名

㊞