

保護者記入欄

点線枠内保護者記入欄を記入後、「就労証明書」の記入を勤務先へ依頼してください。

※就労状況に変更等がないか、定期的に事業所等へ確認する場合があります。証明内容と実状に違いがあった場合は、退所(園)となる場合があります

施設名	こども園申込み	入園中	児童名	H・R	年	月	日生()歳
			児童名	H・R	年	月	日生()歳
続柄	父母 祖父 祖母 ()		児童名	H・R	年	月	日生()歳

就労証明書

証明日 令和 年 月 日

小山町長 池谷 晴一 殿

事業所名

代表者名 (印)

所在地

電話番号

記入者名

記入者連絡先

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

No.	項目	記入欄
勤務先事業者に関する事項		
1	業種	農業、林業漁業鉱業、採石業、砂利採取業、建設業、製造業、電気・ガス・熱供給、水道業、情報通信業、運輸業、郵便業卸売業、小売業金融業、保険業不動産業、物品賃貸業、学術研究、専門・技術サービス業、宿泊業、飲食サービス業、生活関連サービス業、娯楽業教育、学習支援業、医療、福祉、複合サービス事業、公務、その他
就労者に関する事項		
2	ふりがな	
	就労者氏名	
3	就労者住所	
就労状態等に関する事項		
4	雇用(予定)期間	無期・有期 年 月 日 ~ 年 月 日
5	勤務先事業所名	
6	勤務先住所	
7	勤務先電話番号	
8	雇用の形態	自営業・正社員・パート・アルバイト・非常勤・臨時職員・派遣社員・その他()
9	就労時間 (固定就労の場合)	<input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝祭 合計時間(週) 時間 分
		平日 時 分 ~ 時 分
		土曜 時 分 ~ 時 分
10	就労時間 (変則就労の場合)	月間・週間・年間 時間 分
11	就労実績	年 月 日 / 月 日 / 月 日
12	産前・産後休業の取得	取得予定 取得中 期間終了 年 月 日 ~ 年 月 日
13	育児休業の取得 (予定期間)	年 月 日 ~ 年 月 日
		短縮可能時期 年 月 日 延長可能時期 年 月 日
14	復職年月日	年 月 日
看護状況		
15	被看護(介護)者	(被証明者との続柄)
16	看護状況	<input type="checkbox"/> 入院(年 月 日頃以来) <input type="checkbox"/> 通院(週 日通院)
		<input type="checkbox"/> 在宅(同居)(別居住所:)
その他		
17	備考欄	雇用期間が有期の方(更新予定あり・更新予定なし)←どちらかに○を付けてください。

※農業に従事している方の場合、民生委員児童委員の証明

上記のとおり、事実と相違ないことを証明します。

年 月 日

住所

民生委員児童委員氏名

印