１年間保存

令和６年度

園の生活について

（０歳・１歳・２歳児用）

幼保連携型認定こども園

小山町立すばしりこども園

１　幼保連携型認定こども園における教育及び保育の基本

乳幼児期の教育及び保育は、子どもの健全な心身の発達を図りつつ生涯にわたる人格形成の基礎を培う重要なものであり、幼保連携型認定こども園における教育保育は、就学前の子どもに関する教育、保育等の総合的な提供の推進に関する法則（「認定こども園法」）第２条第７項に規定する目的及び第９条に掲げる目標を達成するため、乳幼児期全体を通して、その特性及び保護者や地域の実態を踏まえ、環境を通して行うものであることを基本とし、家庭や地域での生活を含めた園児の生活全体が豊かなものとなるようにしなければならない。

２　幼保連携型認定こども園とは・・・

幼保連携型認定こども園には、３歳以上の子どもと３歳未満の保育を必要とする子どもが入園します。集団生活の経験年数や在園時間などの異なる経験を持つ子ども達が、一緒に生活する中で、互いに刺激し合い育ち合っていきます。

３　小山町立こども園教育保育目標

富士のもと　心豊かで　たくましい子

自分を発揮できる子	思いやりのある子	元気に遊ぶ子

＜すばしりこども園重点目標＞

意欲をもって遊べる子の育成

＜すばしりこども園の特色＞

・園児一人一人に寄り添った保育・教育をしています。
・園庭は広く、総合遊具や砂場・ブランコなども設置され、思い切り体を動かし、のびのびと遊べます。
・『仲良しの森』と命名されている園庭続きの森は、四季折々の草花や虫が見られ、1年を通して自然に触れることができます。
・様々な体験を通して子ども達の情操を豊かにすることを心がけています。
・０歳児～５歳児の異年齢交流や、保護者参観会、小・中学生や地域の人との交流などにより、豊かな人間関係をつくります。
・子育てを応援しています。（預かり保育、延長保育、一時預かり保育、ぺんぎんランド等）

４　こども園の一日

<table>
<tr><td></td><td colspan="3">０．１．２歳児</td><td colspan="3">３．４．５歳児</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2">３号認定</td><td>３号認定</td><td>１号認定</td><td colspan="2">２号認定</td></tr>
<tr><td rowspan="2">時　間</td><td>０歳児</td><td>１・２歳児</td><td rowspan="2">保育短時間</td><td rowspan="2">教育標準時間</td><td>保育短時間</td><td>保育標準時間</td></tr>
<tr><td colspan="2">保育標準時間</td><td colspan="2">保育標準時間</td></tr>
<tr><td>7：00

8:30</td><td>保育開始
異年齢保育
クラス移動</td><td>保育開始
異年齢保育
クラス移動</td><td>（延長）

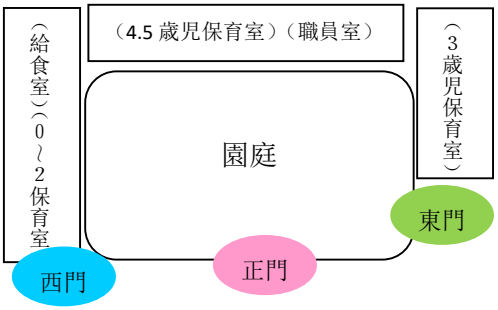
登園</td><td>（早朝預かり）

登園</td><td>（延長）

登園</td><td>保育開始
異年齢保育
クラス移動</td></tr>
<tr><td>9：00</td><td>クラス別保育
遊び</td><td>クラス別保育
遊び</td><td>クラス別
遊び</td><td colspan="3" rowspan="3">クラス別保育・活動・遊び等</td></tr>
<tr><td>10：00</td><td>おやつ
おむつ替え等</td><td>おやつ
手洗い等</td><td>おやつ</td></tr>
<tr><td>10：30</td><td>遊び</td><td>遊び・散歩等</td><td>遊び</td></tr>
<tr><td>11：00</td><td rowspan="2">授乳・給食</td><td rowspan="2">給食</td><td rowspan="2">給食</td><td colspan="3" rowspan="2">準備
給食
振り返り</td></tr>
<tr><td>11:30</td></tr>
<tr><td>12：30</td><td rowspan="5">午睡</td><td rowspan="5">午睡</td><td rowspan="5">午睡</td></tr>
<tr><td>13：30</td><td>遊び</td><td colspan="2" rowspan="3">午睡</td></tr>
<tr><td>14：00</td><td>降園準備</td></tr>
<tr><td>14：30</td><td>降園
預かり保育</td></tr>
<tr><td>15：00</td><td>おむつ交換
おやつ・授乳</td><td>おやつ</td><td>おやつ
（授乳）</td><td rowspan="3">↓</td><td colspan="2">おやつ</td></tr>
<tr><td>16：00</td><td>異年齢保育</td><td>異年齢保育</td><td>異年齢保育</td><td colspan="2">異年齢保育</td></tr>
<tr><td>16：30</td><td></td><td></td><td>降園</td><td>降園</td><td></td></tr>
<tr><td>18：00</td><td>延長保育
開始</td><td>延長保育
開始</td><td>（延長保育）</td><td></td><td>（延長保育）</td><td>延長保育
開始</td></tr>
<tr><td>19：00</td><td>閉園</td><td>閉園</td><td>閉園</td><td>閉園</td><td>閉園</td><td>閉園</td></tr>
</table>

＊１号認定…３・４・５歳児
　教育標準時間（８：３０～１４：３０）時間外は預かり保育
＊２号認定…３・４・５歳児
＊３号認定…０・１・２歳児
　保育短時間　（８：３０～１６：３０）　時間外は延長保育
　保育標準時間（７：００～１８：００）

５　登降園について



（１）送迎は、保護者が責任をもって行ってください。
（２）送迎する方が普段と異なる場合は、事前に連絡してください。
（３）徒歩で通園可能な方は、なるべく徒歩で通園しましょう。車を使用する時はチャイルドシートを必ず着用してください。
（４）園の駐車場は限られていますので、譲り合って使用してください。（駐車場の混雑が予想されます。車の速やかな移動に御協力ください。）

駐車場	図	
西門駐車場（富士山側）	●	２、３号認定の保護者
東門駐車場（小学校側）	●	２、３号認定の保護者
須走教育施設等駐車場		全保護者利用可能。ただし、1 号認定の保護者はこちらを利用してください

（５）各門の開門時間について

門	図	開門時間
西門（富士山側）	●	7：00～8：30　　16：00～19：00
正門	●	8：30～9：00　　14：15～14：30
東門（小学校側）	●	16：00～17：00

□　**※上記以外の時間は安全管理上施錠しています。早退・遅刻など御用の方は正門を開け入って下さい。なお、その都度門を閉めてください。**

３号認定児　保育標準時間

（登園について）

①『7：00～8：30』
・西門より入り、０～２歳児園舎テラスにあるリーダーに QR コードをかざした後、各保育室で朝の支度（ロッカーにカバンを置くなど）を行います。
・1 歳児保育室（いちご組）まで送ってきていただき、園児を引き渡してください。

②『8：30～9：00』
・正門より入り、０～２歳児園舎テラスにあるリーダーに QR コードをかざした後、各保育室で朝の支度をして園児を引き渡してください。

（降園について）

①『15:00～16:00 頃』
・正門より入り各保育室に迎えに来てください。

②『16：00～19：00』
・西門または東門（**東門は 16：00～17：00 のみ**）から入り 1 歳児保育室（いちご組）までお迎えに来てください。
・園児の荷物は、廊下のカバンかけにかけてあります。
※詳細はクラスだよりで確認してください
・上履きは、各クラス下駄箱へ入れてお帰りください。

３号認定児　保育短時間

（登園について）

『8：30～9：00』

・正門より入り、０～２歳児園舎テラスにあるリーダーにQRコードをかざした後、各保育室で朝の支度をして園児を引き渡してください。

（降園について）

①『15:00～16:00頃』

・正門より入り各保育室に迎えに来てください。

②『16：00～16：30』

・西門または東門（**東門は16：00～17：00のみ**）から入り１歳児保育室（いちご組）までお迎えに来てください。

・園児の荷物は、廊下のカバンかけにかけてあります。

※詳細はクラスだよりで確認してください

・上履きは、テラス下駄箱へ入れてお帰りください。

※変更のある場合は、掲示やコドモン、メール等でお知らせします。
※天候によっては、登降園の出入り口が変更になる場合があります。
※１号児の長期休業時は西門のみ開けます。

６　園と家庭との連絡について

（１）園からの連絡は、印刷物、メール配信、コドモン等でします。

但し、緊急の場合は、送迎の時･メール配信･電話などですることもあります。

（４月に、改めてメール登録をしていただきます。）

（２）次のような場合は、必ず園へ連絡してください。

●コドモンに入力してください

･欠席するとき　　（必ず理由も連絡してください。）
･遅刻、早退するとき　（送迎には、家の人が必ず付き添ってください。）
･体調で心配なことなどがあった場合は、連絡機能でお知らせください。

9時迄に入力

●申請書等が必要になります。職員室に来てください。

･退園するとき、転園するとき･住所が変更になったとき
･家族の人員に変動があったとき　（出産など）
･保護者の職場が変わったとき
･母親が産前･産後休暇　また、育児休暇に入る時

●感染症等で医師から出席停止の指示があった場合園に電話連絡をお願いします。

7　保育料等について

（１）諸会計(校納金)

	項　　目	０歳児	１歳児	２歳児
①	ＰＴＡ会費	３００円	３００円	３００円
②	絵　本　代	４６０円	３９０円	４６０円
合　　計		７６０円	６９０円	７６０円

※毎月１０日が口座引き落とし日ですのでご確認をお願いします。
（１０日が休日の場合は翌日になります。）
※校納金はゆうちょ銀行口座からの引き落としのため、郵便局で口座を開設していただくようになります。

（２）その他の集金
・遠足代、希望絵本などは集金袋で集金します。
・提出の際は必ず職員に手渡してください。
・集金袋の摘要欄と金額はご家庭で、ご記入ください。
・日本スポーツセンター災害共済個人負担金 205 円程度/年。

（３）保育料について
０～２歳児クラスの住民税非課税世帯は無償となり、それ以外の世帯の方が保育料支払いの対象となります。詳細は、「入園のしおり」をご確認ください。

8　給食について

（１）給食は、園給食室にて調理し、提供します。
（２）０歳児は、月齢や、ご家庭での離乳食・フォローアップミルクの状況を把握させていただき、個々に合わせた調理方法で対応します。
（３）0歳児の離乳食については、保護者と担任・栄養士とで相談して進めていきます。
（４）１回に食べる量が少ない事や消化吸収の面から、１０時のおやつ・昼食（主食・副食）・３時のおやつを提供します。
（５）アレルギー対応について
アレルギー調査をした後、園長・養護教諭・栄養士との面接をします。必要に応じて除去食で対応します。

＜食事時間帯表＞

	午前間食	昼食	午後間食	備考
0.1歳児	9時40分頃	11時頃	15時頃	※献立表は毎月配布します
2歳児	9時40分頃	11時15分頃	15時頃	

9　安全、災害対策について

（1）安全教育、防災のため、次のことを行います。

①避難訓練　　月1回
②引き渡し訓練　　年1回(9月)
③防犯訓練　　年1回

（2）災害等緊急時における対応について

暴風雨、大雪などの時は、無理をしないで状況を判断し自宅待機など行い安全を確認してから登園するようにしてください。また、保育中に『南海トラフ地震に関する情報』の発表や災害が起こった場合は、お迎えをお願いします。

※緊急時における保護者の対応については、4月におたよりを配布しますのでご覧ください。

10　その他の保育について

（1）延長保育

項　目	延長保育
対象児	2号認定児、3号認定児
実施日	月～金曜日
時　間	保育標準時間　18：00～19：00 保育短時間　7：00～8：30 16：30～19：00 ※朝か夕方のどちらか利用可
利用料	園児一人につき30分あたり100円
※コドモン入力＋園に直接連絡してください	

（2）土曜日保育

項　目	土曜保育
対象児	2号認定児、3号認定児
実施日	土曜日
時　間	保育標準7：00～18：00※延長保育はありません 保育短　8：30～16：30※延長保育はありません
※給食実施の関係上、利用する週の水曜日までに申し込みが必要です	

（３）一時預かり保育

項　目	預かり保育	一時預かり保育
対象児	1 号認定児	1 号認定児・未就園児
実施日	月～金曜日	月～金曜日 長期休暇（春・夏・冬休み） 降園時間が１１：３０の場合
時　間	７：００～　８：３０ １４：３０～１６：３０	９：００～１６：００
利用料	園児一人３０分あたり１００円	・３～５歳児　一人あたり ３０分あたり１００円　食事代２００円 ・０～２歳児　一人あたり ３０分あたり２００円　食事代２００円
規　則	①園児の兄弟にかかわる予防接種、定期健康診断及び参観日や講演会等学校行事がある場合 ②園児の家族に急病人又は事故が発生した場合。 ③以上のほか、緊急やむを得ない事情であると園長が認めた場合。 ※但し、①の場合利用料は免除になります。 ※１週間に３回まで利用できます。 ※事前に申し込みが必要です。 ※コドモン入力＋園に直接連絡が必要	①保護者の就労など ②園児の家族に急病人又は事故が発生した場合。 ③以上のほか、緊急やむを得ない事情であると園長が認めた場合。 ※原則として、１週間に３日以内かつ月に１５日以内まで利用できます。 ※事前に申し込みが必要です。

健康で楽しい園生活を送るために
次のことにご注意ください！

もし病気にかかったら…

①安静

②保温

③栄養

④薬

薬をいくら飲んでも、安静にしなければ効果があがりにくいもの。園の中での安静はとても難しいのです。

お母さんは最良の〝小児科医〟

お子さんの健康を考える時、病気の始まりを発見する事が大切です。それは何といっても、いつもみているお母さんの目が一番です。健康チェックといっても神経質に考えるのではなく、日常の育児の中でお母さんの実感を大切にしてください。薬は医師の指示に従い、きちんと飲ませましょう。勝手にやめたりすることが病気を長引かせてしまうこともあります。病気の最初と最後はきちんと診ていただきましょう。

健康な園生活を送るために･･･

お子さんからのサインを受け止めて！

子どもが小さければ小さいほど、ことばで身体の不調を訴える事ができません。しかし、さまざまな形でサインを送っています。「なんとなく元気がない」「顔に生気がない」「目がトロンとしている」「遊べずにゴロゴロしている」「機嫌が悪い」などいつもと違うと感じる時、それがお子さんからのサインです。お母さんが忙しいと、このサインを見逃しがちになります。発熱するとすぐに解熱剤を使ったり、飲み薬を飲ませてこれで大丈夫と思ってはいませんか。お子さんからのサインを見逃さず早め早めに手当てをしてほしいと思います。

毎朝の登園前元気チェック！！

登園前に必ずお子さんの健康状態を診てください。

〇毎朝、検温をしてください。

〇熱がある

〇咳がある　　〇目が赤い等

〇ぐずる・泣いてばかりいる

〇元気がなく、ぐったりしている

〇食欲がない

〇排便のようす（数日排便がない等）

〇おう吐や下痢がある（何回か）

〇皮膚の状態（湿疹がある、かゆみがある等）

〇睡眠は足りていますか？

〇病気で休む時は必ず病名や症状をお知らせ下さい。

こんな時はご家庭で様子をみてください

〇24 時間以内に 38℃以上の熱が出た場合や、解熱剤を使用している場合。

〇朝から 37.5℃を超えた熱があることに加えて、元気がなく機嫌が悪い。食欲がなく朝食・水分がとれていない時など。

〇夜目覚めるほどの咳がでる時、ｾﾞｲｾﾞｲ音やﾋｭｳﾋｭｳ音や呼吸困難がある。呼吸が速い、少し動いただけで咳が出るなどの症状がみられる場合。

〇24 時間以内に複数回の水様便がある、または複数回のおう吐がある。食事をとるとその刺激で下痢をする。下痢またはおう吐と同時にいつもより体温が高いなど。

〇前日に具合が悪く休んでいた時の登園のめやす

いずれも体調が整い、こども園での生活が機嫌よく過ごせる状態に回復していること、また、食事が食べられる状態に回復していることが基準となります。

※参照：「保育所における感染症対策ガイドライン」より

回復期を慎重に

〇特にお腹の病気は回復期に何でも食べたがりますが、急激な食べ方は、弱った胃腸に負担をかけますので消化の良いものを与えましょう。

保育中に具合が悪くなった時

保護者へ連絡をさせていただきます。

・発熱（38℃以上 ）がある・元気がなく機嫌が悪いとき・咳で眠れず目覚めるとき・排尿回数がいつもより減っているとき・食欲なく水分が摂れないとき

・下痢やおう吐がある・食事や水分を摂るとその刺激で下痢・おう吐をする・腹痛を伴う下痢・おう吐がある・水様便が複数回みられる・複数回のおう吐があり、水を飲んでも吐く・吐き気が止まらないなど

・ケガ等で受診が必要な時また、体調変化に伴って、こまめに連絡をさしあげます。お預かりしている大切なお子さんの健康を守るためですので、ご了承ください。

〇お子さんの体調により至急受診が必要と考えられる場合がありますので、その時はできる限り早めのお迎えをお願いします。

必ず職員に伝えてください！

〇前夜に登園前に少しでも体調が悪かった時、いつもとちょっと違う時

〇飲み薬、座薬などを使っている時

〇学校や他の園に通っているきょうだいが感染症に罹患した時

〇必ず連絡がつく電話番号を教えてください。（コドモンに入力していただいても OK です）

出張やその日の予定で、緊急連絡先が通じない日は、連絡がつく電話番号を教えてください。

＊例えば仕事を休んで出かけるときなど

集団の中で起きるけが

〇こども園は子どもがそれぞれに関わり合いながら、さまざまなことを試し、興味を広げ、育っていく場所です。活動に伴うケガ（ 骨折も含む ）、関わり合いに伴うかみつきやひっかき、ケンカなどは起こります。集団で過ごす以上、お子さん１人に保育者が１人ついている状況ではありませんので、ケガを予防できないことも多々あるかと思いますが、ご理解ください。

〇お子さんの発達や成長の表れ、自我の芽生えがいろんなかたちであらわれてくる園生活。園では〝お子さん同士の関わりの様子を、お伝えします〟

＊注意事項＊

災害共済保険について

〇保育中のケガ・登降園中に災害にあった場合のために、日本スポーツ振興センターの災害給付金制度に加入します。園で受傷し、医療機関に係られた場合はお知らせください。

薬の服用について

〇薬の服用は、医師からの指示により原則お預かりできません。ただし、医師の指示により服用が必要な場合は、『薬の指示書（ 医師記入 ）』と『くすりの依頼書（ 保護者記入 ）』が必要となります。薬は指示書・依頼書と一緒に職員に必ず手渡しでください。（ 誤飲防止のため ）

予防接種について

〇春は予防接種の季節です。町の健康増進課から連絡がありましたら、体調の良い時に受けましょう！！

〇定期健診も受けましょう。

感染症について

〇お子さんの具合が悪く、受診した結果、学校保健法で下記の病気に感染した園児は、医師より『出席停止連絡票』が出されます。そのような時は、直ぐに園にご連絡してください。また、連絡票は園に提出してください。その後回復したら、再度受診していただき、医師の診断を受けてください。登園には『登園許可証』が必要です。

(1) 水痘・麻疹・風しん・百日咳・流行性耳下腺炎・咽頭結膜熱・結核などうつりやすい病気にかかった時

(2) 園児または家族がジフテリア・しょうこう熱・赤痢・チフス・日本脳炎など

季節性の**インフルエンザ及びコロナウイルス感染症**の出席停止は、医療機関受診後園に電話でご連絡ください。園では発症日、医療機関名、診断日等を聞き取ります。保護者には『インフルエンザ経過報告書』『新型コロナウイルス感染症経過報告書』を記入していただきます。家庭で体温測定結果を記入し、定められた経過日数を確認できたら登園可能となりますので、登園時に担任へ提出してください。

※インフルエンザ・コロナウイルス感染症の場合は医療機関から出席停止連絡票及び登園許可証はでません。

〇園を休む時は、必ず病名や症状をコドモンに入力してください。(家の都合で休む場合も)

〇登園前に排便をする習慣をつけましょう。

〇手足の爪は１週間ごとに１回切りましょう。

用意していただくもの

１１　服装・用品について

クラス帽子（1,2 歳児）

＊右耳の上に記名をするほか、自分だけのマーク（リボン・ボタンなど）をつけるとわかりやすいです。

給食セット

＊おしぼりタオル・ビニールケース
エプロンを用意してください。
（0.1.2 歳児）
＊衛生上着替えの用意もお願いします。
★すべてに記名してください。

リュックサック（0.1.2 歳児）

＊大きさやデザインは自由です。
＊0 歳児は大きめのトートバックでも構いません。

おむつ

＊記名をしてください。

午睡用布団

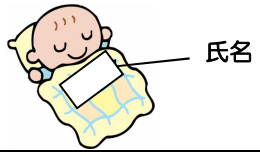
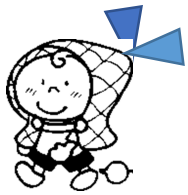
＊冬は毛布・掛け布団も必要
＊夏はタオルケットが必要
＊枕用タオル
＊夏季は毎週末、冬季は隔週に持ち帰ります。

上履き・靴

＊園の指定のものはありませんので各自ご用意ください。大きすぎると転びやすく危険ですので、ピッタリのものがいいです。
＊上履きは週末に持ち帰りますので、洗って月曜日に持たせてください。
＊上履き袋の用意もお願いします。
＊0 歳児は必要になりましたらクラスだよりにてお知らせします。

防災頭巾(1,2 歳児)

＊地震の時に被って避難します。
＊普段は座布団として使用します。
＊クラスが把握しやすいようにクラス色のフェルトをつけてください。

品　物	説　　明
服　　装	・特に指定はありませんが、動きやすい服がよいです。 ・フード付や紐のある服は、怪我や事故が起こりやすいです。
リュック サック	・毎日使用します。大きさやデザインなどは自由です。見える所に記名をしてください。 ・中には、引き渡しカード・連絡袋・おしぼりタオル・エプロン・水筒等を入れてください。 ・0歳児は、大きめのバックでも構いません。
午睡用布団	・午睡用布団一式（冬場は毛布も必要、夏場はタオルケット）　枕用タオル ・隔週末に持ち帰りますので、カバーの洗濯や布団干しをお願いします。 （夏季は毎週末に持ち帰ります） 
クラス帽子	・登降園や園生活で1年中着用します。 ・右耳の上に記名をする他、自分だけのマーク（リボンやボタン・刺繍など）をつけるとわかりやすいです。（1・2歳児） ・0歳児はご家庭で使用しているものを持たせてください。（園で保管します）
給食セット	・おしぼりタオル（3枚）・ビニールケース・エプロンを用意してください。 ・エプロンは袖がないものでもかまいません。
防災ずきん （1・2歳児）	・地震などの時にかぶります。 ・クラスが把握しやすいように頭の部分にクラス色のフェルトをつけてください。 ・カバーは必要ありません。 ・0歳児は、園用のものを使用します。 
雨　　具	・園指定の物はありません。傘・レインコートどちらでも構いません。
上履き 靴・長靴 上履き袋 （1・2歳児）	・園の指定の物はありませんので、各自ご用意ください。大きすぎると転びやすく危険ですので、ぴったりのものがいいです。かかとや中に記名があるとわかりやすいです。 ・上履きは週末に持ち帰りますので、洗って月曜日に持たせて下さい。 ・上履きが入る大きさの袋をお願いします。 ・0歳児は、必要になりましたら、おたより等で連絡をします。
着替え袋	・保育中に衣服が汚れた時に着替えます。下着・上着・ズボン・靴下を用意してください。着替えた翌日は補充をお願いします。 ・汚れたものは、ビニール製の袋（ビーチバックなど）に入れて持ち帰ります。
おむつ おしりふき	・毎日使用します。多めに用意してください。 ・おしりの方に記名をお願いします。 ・時々、おむつやおしりふきの確認をして補充して下さい。 ＊おむつの補充がなくなった時には、園のおむつをはきますので、代わりに新しいオムツをお返しください。（パンツも同様です。）

クレパス （２歳児）	・クレパス１本１本・容器とふたにも記名をしてください。
粘土・ケース （２歳児）	・ケースはふたや本体にも記名をしてください。

＊新年度が始まりましたら、クラスだよりで詳しくお知らせをしますので、ご覧ください。

１２　楽しい園生活を送るために

・早寝、早起きの習慣をつけましょう。家族全員で生活リズムを整えましょう。
・朝食をとって登園するようにしましょう。朝食は一日の活動力となる大切な食事です。

１３　そ　の　他

・困ったことなど、何でも相談してください。園と家庭とが協力し合って、心身ともに健やかな子どもを育てましょう。
・落し物やなくなった物がありましたら、速やかに園にお申し出ください。
・保育時間に、電話等で担任を呼び出すことはご遠慮ください。保育室や子ども達から離れる事になりますので、伝言で失礼する事もあります。
・

≪４月１日～４月６日までの保育について≫

４月１日より登園できます。登園予定がわかっている方は、事前に園へお知らせください。

持ち物　おむつ・おしりふき・着替え・午睡用布団一式
上履き(必要なクラス)・水筒・おしぼりタオル３枚・食事用エプロン(０・１・２歳児)
ミルクを飲んでいる方はミルクを２～３回分・哺乳瓶

＊４/１日(月）～５日（金）…給食・おやつがあります。
☆体調等については、園と保護者と共有できるものを用意しますので記入等をして、登園時に対応する職員へお渡しください。
☆８日（月）の入園式で担任の発表があります。それまでは、いろいろな職員が保育をしますのでご承知おきください。
☆わからないこと等ありましたら、お気軽に職員へ声をかけてください。

１４　保護者の組織について

すばしりこども園 PTA 会長

（１）　**組織等について**

すばしりこども園と家庭との結びつきを密にし、会員相互の教養を高めると共に会員相互の親睦を深め、園児の健全育成を図ることを目的に、園児の保護者と園に勤務する職員で構成した「すばしりこども園ＰＴＡ」として活動していきます。

（２）　**会費について**

ＰＴＡ会費は月額３００円です。集金方法は、毎月校納金振替口座より引き落としをします。

（３）　**駐車場の利用にあたってのお願い**

０～５歳児が同一の施設で生活していますので､駐車場を利用する保護者も多いです。子どもたちが安全に登降園できるように、以下のことを守って利用してください。

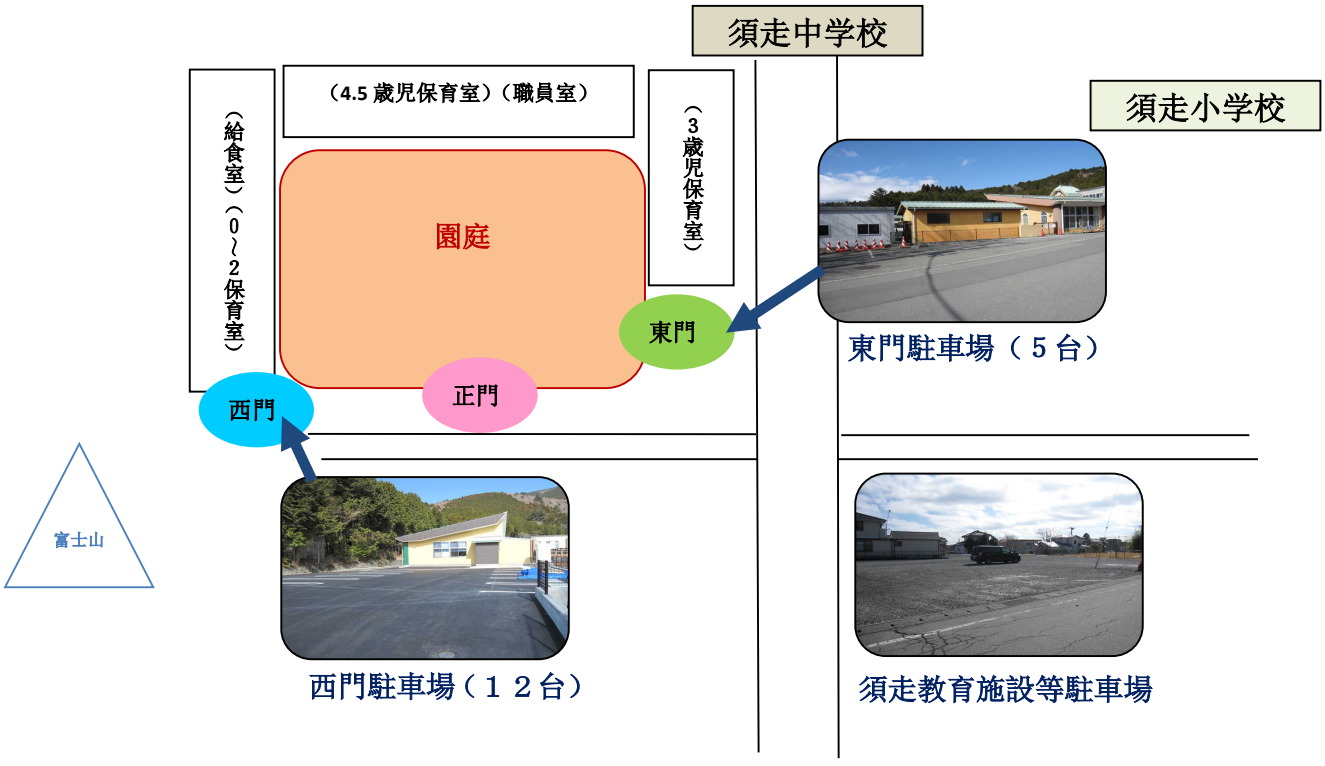
みなさんの御理解、御協力をお願いいたします。

・歩行時は、必ずお子さんと手をつないで歩きましょう。

・**駐車場へ入る時・出るときは十分に安全を確認し、最徐行でお願いします。**

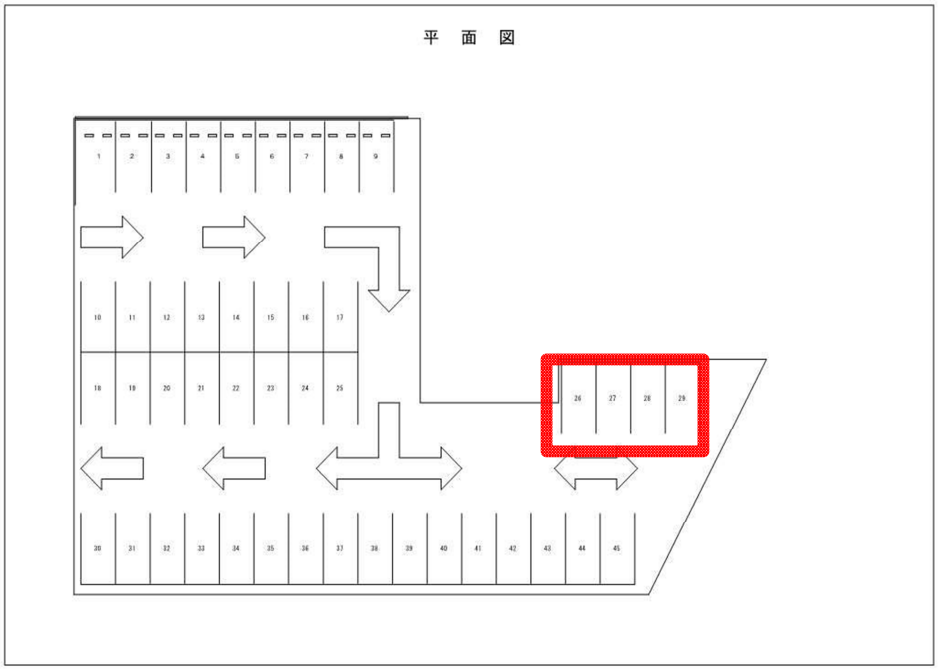
・次に駐車する方のためにも、速やかに退出しましょう。

・行事の時は須走教育施設等駐車場、（西門駐車場）に停めてください。



須走教育施設等駐車場の利用について

下記の通り、利用をお願いします。
①平面図のとおり、こども園側から入り、一方通行で利用して下さい。
②歩行者は写真図面↑の場所（駐車場番号９の横）から出入りするようにして下さい。
③平面図及び写真の赤枠の部分に駐車される方は、前向き駐車でお願いします。



小山町立すばしりこども園
〒410-1431
小山町須走８３
Tel　0550-75-2710
Fax　0550-75-2788